

様式第1号(要領第4条関係)

令和4年度 中小企業人材確保のための奨学金返還支援事業  
企業登録申込書

令和4年度 中小企業人材確保のための奨学金返還支援事業 登録企業募集要項に基づき、下記のとおり登録を申し込みます。

令和 年 月 日

公益財団法人東京しごと財団  
理事長 殿

企業等の所在地

企業等の名称

代表者役職・氏名(自署)

記

## 1 企業概要等

ふりがな			
企業等の名称			
本社又は主たる事業所所在地	〒		
採用予定者の勤務予定地 ※本社又は主たる事業所が東京都ではない場合は記載してください	〒		
企業HPアドレス			
事業概要 ※150文字程度でご記入ください。			
常用使用する従業員数	名	資本金	円
業種、募集職種 ※該当する業種、募集職種にチェック☑を入れてください。 ※業種が2つ以上該当する場合は主となる業種名に下線を引いてください。	業種		募集職種
	建設分野		☐ 建設分野:建築・土木・測量技術者
	☐ D.建設業		
	☐ L.学術研究, 専門・技術サービス業のうち74.技術サービス業(他に分類されないもの)の7421.建築設計業		☐ IT分野:情報処理・通信技術者
	☐ L.学術研究, 専門・技術サービス業のうち74.技術サービス業(他に分類されないもの)の7422.測量業		
	IT分野 (G.情報通信業)		☐ ものづくり分野:開発技術者
	☐ 39.情報サービス業		
☐ 40.インターネット附随サービス業			
ものづくり分野			
☐ E.製造業			
採用予定人数 ※本事業の専用枠での採用予定人数を選択ください。	計 名		
出えん額 ※希望する金額ひとつにチェック☑を入れてください。 なお、申込後の変更はできませんのでご注意ください。	☐ ①5万円×3年間 (最大)	☐ ②12万円×3年間 (最大)	☐ ③25万円×3年間 (最大)
	※選択する額について同額を都が負担します。 ただし、登録者の奨学金返還残額がこれを下回る場合にはその金額を上限額とします。		

## 2 連絡担当者

ふりがな	
担当者氏名	
所属部署名・役職	
電話番号	
メールアドレス	

## 3 添付書類

- (1) 法人登記の履歴事項全部証明書 原本(発行日から3ヵ月以内のもの)
- (2) 都税に係る納税証明書 原本(発行日から3ヵ月以内のもの)
- (3) 会社概要(様式任意:パンフレット、HP掲載内容等)  
※本社が東京都ではない場合は、東京都内の事業所所在地が記載されていること。
- (4) 誓約書(様式第2号)

・記載いただいた項目のうち、「1 企業概要等」については、登録企業一覧の情報として本事業専用HPに掲載いたしますので、ご了承ください。

・本登録申込書の記載内容は、中小企業人材確保のための奨学金返還支援事業のために使用し、それ以外の目的で使用はいたしません。また、中小企業人材確保のための奨学金返還支援事業の委託事業者に申込情報を共有いたしますので、ご了承の上、お申込ください。